

**LINEAMIENTOS PARA LA IMPRESIÓN DE LOS TRABAJOS DE TITULACIÓN
CICLO ESCOLAR 2020-2021**

1. ESTRUCTURA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN	
Portada	<ul style="list-style-type: none"> Hoja tamaño carta, interlineado sencillo, sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm y derecho 2.5cm. Logos en la parte superior izquierda y derecha. Nombre de las instituciones: mayúsculas, negritas y arial 12. Título del trabajo en mayúsculas, negritas y arial 18. Nombre completo del autor arial 14. Lugar y fecha en arial 12.
Portada Interior (portadilla)	<p>Sigue después de la portada y lleva las mismas generalidades que la portada, agregando después del título del trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Opción y grado (verificado con dictamen) en mayúsculas y arial 16. Nombre del asesor pedagógico o director de tesis en negritas y arial 14.
Dictamen	<ul style="list-style-type: none"> Hoja tamaño carta, interlineado sencillo, sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm y derecho 2.5cm. Logos en la parte superior izquierda y derecha. Título del trabajo, nombre completo del autor, opción y grado (en el caso de Licenciatura se utiliza Asesor Pedagógico y en Posgrado Director de Tesis). Lugar y fecha. Sello de la Institución. Este documento se realiza y entrega en original como único por la Comisión de Titulación (el sustentante podrá reproducir las veces que sea necesarias para las "copias" del documento recepcional)
Dedicatoria	<ul style="list-style-type: none"> Hoja tamaño carta, interlineado sencillo, sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm a 3.5cm y derecho 2.5cm. Se puede considerar lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> Familia y amistades. Maestros, docentes y asesores Otros.
Índice	<ul style="list-style-type: none"> Hoja tamaño carta, interlineado sencillo, sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm a 3.5 cm y derecho 2.5cm. Título (ÍNDICE) en el cuerpo del trabajo 14 puntos, fuente arial, sin punto final, sin subrayar, con mayúsculas y negritas. Título (CAPÍTULOS) en letra arial 14 puntos, mayúsculas compactadas y negritas. Subtítulos en letra arial 12 puntos, sólo la inicial en "mayúsculas" y sin negritas.

	<ul style="list-style-type: none"> • Confrontar que los capítulos, títulos, subtítulos y numeración coincidan con el contenido del documento, tipo de letra y lógica de presentación de las mismas.
Introducción o Presentación	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja tamaño carta, interlineado de 2.0 (con opción de 1.5cm), sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm hasta 3.5cm y derecho 2.5cm. • Título (INTRODUCCIÓN) 14 puntos, fuente arial, sin punto final y sin subrayar. • Después del título, se inicia el texto sin sangría. • En el segundo apartado lleva sangría de 5 espacios. • En este apartado se propone explicar o dar a conocer el contenido de los capítulos. • En cuanto a extensión y contenido son a consideración del autor y la construcción del documento, no necesariamente tendrá que presentarse de esta manera y su elaboración se recomienda que sea al final de la construcción del documento completo.
Capítulo	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja tamaño carta, interlineado sencillo, sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm hasta 3.5cm y derecho 2.5cm. • Título 14 puntos, fuente arial, sin punto final, centrado y sin subrayar. • Se escribe a interlineado de 1.5 en el contenido. • Este se escribe en hoja separada.
Capítulo en texto	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja tamaño carta, sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm hasta 3.5cm y derecho 2.5cm. • Después del título, se inicia el texto sin sangría. • En el segundo párrafo y demás lleva sangría de 5 espacios. • Verificar que el Subtítulo sea similar a lo que señala en el Índice junto al paginado. • Se escribe a interlineado 2.0cm (con opción de 1.5cm),
Conclusiones/ recomendaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja tamaño carta, interlineado 2.0cm (con opción de 1.5cm), sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm a 3.5cm y derecho 2.5cm. • Se dan los resultados obtenidos y se manifiestan las explicaciones o las soluciones al problema propuesto en la introducción, que se lograron con el estudio.
Referencias documentales	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja tamaño carta, interlineado 2.0cm (con opción de 1.5cm), sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm hasta 3.5cm y derecho 2.5cm. • Es la lista de los documentos consultados durante la elaboración de los trabajos de investigación y se presenta siguiendo algunas recomendaciones (bibliográficas, hemerográficas, páginas electrónicas)
Anexos	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja tamaño carta, interlineado sencillo, sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm hasta 3.5cm y derecho 2.5cm. • Son estudios o materiales informativos que se presentan al final del trabajo y sirven de apoyo o de ampliación a la exposición general del texto. • Deben numerarse con símbolos romanos (I, II, III, IV, etc.) y permitir la identificación inmediata desde la referencia hecha con anterioridad.

Notas de referencia bibliográfica	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja tamaño carta, interlineado sencillo, sin espacio antes y después del párrafo, letra tipo arial, márgenes: superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm hasta 3.5cm y derecho 2.5cm. • Presentan los datos exactos del libro que consultó y precisan la ubicación del fragmento o cita que aparece en el trabajo de investigación. • Deben presentarse como los ejemplos que se anexan a este documento.
--	---

2. CARACTERÍSTICAS DE LA PRESENTACIÓN

Tipo de fuente	Arial
Tamaño de la fuente	12 puntos
Alineación del texto	Centrada
Márgenes	Superior 3.0cm, izquierdo 3.0cm, inferior 2.5cm hasta 3.0cm y derecho 2.5cm.
Interlineado	1.5cm
Cantidad de páginas	<p>Tesina en todas sus modalidades (mínimo 60 paginas) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recuperación de la experiencia profesional. • Historia de vida. • Trayectoria informativa. • Ensayo. • Monografía. • Informe académico. <p>Tesis, Proyectos de intervención e Innovación en todas sus modalidades (mínimo 80 páginas):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de intervención. • Proyecto de intervención pedagógica. • Proyecto pedagógico de acción docente. • Proyecto de gestión escolar. • Proyecto de desarrollo educativo. • Proyecto de innovación educativa. • Propuesta pedagógica. <p>Informe de intervención (mínimo 60 paginas) Trayectoria profesional (mínimo 60 paginas) Programa de actualización profesional (mínimo 60 paginas)</p>
Paginado	<p>Se marcará el paginado en la parte inferior derecha (en número arábigo). Numeración consecutiva a partir de la introducción. El capitulado se cuenta, pero no se página. Los Capítulos serán en número romano.</p>